



4 octobre 2023

La Maison d'Haïti est à la recherche d'une chargée/ d'un chargé de projet pour la coordination Éducation des adultes

Relevant de la direction générale, le/la chargé.e de projet en éducation des adultes travaille avec l'équipe d'intervenant.es

Gestion de la coordination :

- Voit au bon fonctionnement et à l'atteinte des objectifs généraux de la coordination Éducation des adultes
- Voit à l'atteinte des objectifs spécifiques d'apprentissage des ateliers de formation
- Voit à la mise en place des processus de recrutement des intervenant.es, animateurs, animatrices pour les ateliers.
- Participe au processus de recrutement des apprenants
- Participe activement aux réunions en lien avec son travail (réunion d'équipe, tables de concertation RGPAQ, VSMS, ICEA)
- Gère des activités des ateliers suivants
 - a) Alphabétisation
 - b) Alpha francisation
 - c) Éducation des jeunes adultes
 - d) Éducation continue des personnes âgées
 - e) Projets spéciaux (ateliers numériques, ateliers de création)

Gestion des ateliers d'apprentissage et des ateliers spéciaux

- Supervise avec les intervenant.es le suivi individuel des apprenant.es (évaluation des besoins, classement par niveau, formation personnalisé)
- Supervise avec les intervenant.es l'évaluation individuelle des apprenant.es (atteinte des besoins et des objectifs)
- Soutient l'équipe dans la recherche permanente de matériels éducatifs et créatifs adaptés à la réalité des nouveaux arrivants
- Gère avec l'équipe des rencontres d'information et des sorties éducatives organisées pour les apprenant.es
- Supervise les projets spéciaux en lien avec le maintien des acquis
- Analyse hebdomadaire de la liste de présence des apprenant.es
- Analyse des contenus détaillés hebdomadaire des ateliers.



- Analyse les documents d'évaluation qualitative des interventions produits par les intervenant.es.

Responsable des stages et des stagiaires

Maintien les contacts avec les universités et les Cegeps

Accueil et affectation des stagiaires dans les programmes et projets

Suivi et supervision des stages

Faire parvenir le cv à :

Marjorie Villefranche

Directrice générale

Courriel : dg@mhaiti.org

Par la poste : 3245 avenue Émile Journault, Montréal, Qc H1Z 0B1